

PROCEDURY POSTĘPOWANIA NAUCZYCIELI I PRACOWNIKÓW SP107 WE WROCŁAWIU W SYTUACJACH TRUDNYCH

I. POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU BÓJKI, ROZBOJU, KRADZIEŻY NA TERENIE SZKOŁY

Postępowanie wobec ucznia – sprawcy bójki, rozboju, kradzieży:

1. Niezwłoczne powiadomienie dyrektora szkoły.
2. Ustalenie okoliczności czynu i ewentualnych świadków zdarzenia.
3. Przekazanie sprawcy (o ile jest znany i przebywa na terenie szkoły) dyrektorowi szkoły lub pedagogowi szkolnemu pod opiekę.
4. Powiadomienie rodziców ucznia – sprawcy.
5. Niezwłoczne powiadomienie Policji w przypadku gdy sprawa jest poważna (rozbój, uszkodzenie ciała itp.) lub sprawca nie jest uczniem szkoły i jego tożsamość nie jest znana nikomu.
6. Zabezpieczenie ewentualnych dowodów przestępstwa lub przedmiotów pochodzących z przestępstwa i przekazanie ich Policji (np. sprawca rozboju używa noża i uciekając porzuca go lub porzuca jakiś przedmiot pochodzący z kradzieży).

Postępowanie nauczyciela wobec ucznia, który stał się ofiarą czynu karalnego:

1. Udzielenie poszkodowanemu pierwszej pomocy (przedmedycznej) bądź zapewnianie jej udzielenia poprzez wezwanie lekarza w przypadku gdy ofiara doznała obrażeń.
2. Niezwłoczne powiadomienie o tym fakcie dyrektora szkoły.
3. Powiadomienie rodziców poszkodowanego ucznia o zdarzeniu.
4. Niezwłoczne wezwanie Policji w przypadku, kiedy istnieje konieczność profesjonalnego zabezpieczenia śladów przestępstwa, ustalenia okoliczności i ewentualnych świadków zdarzenia.

Podstawy prawne:

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2003 r. w sprawie szczegółowych form działalności wychowawczej i zapobiegawczej wśród dzieci i młodzieży zagrożonych uzależnieniem Dz. U. Nr 26 poz. 226.
2. Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 1982 r. Nr 35 poz. 228 z późn. zm – tekst jednolity Dz. U. Z 2002 r. Nr 11 poz. 109 (oraz przepisy wykonawcze w związku z tą ustawą)
3. Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. Nr 35, poz. 230 z późn. zm.)
4. Ustawa z dnia 24 kwietnia 1997 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. Z 2003 r. Nr 24 poz. 198).
5. Ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. Nr 30, poz. 179 z późn. zm)

II. POSTĘPOWANIE W SYTUACJI PODEJRZENIA, ŻE NA TERENIE SZKOŁY ZNAJDUJE SIĘ, UCZEŃ BĘDĄCY POD WPLYWEM ALKOHOLU LUB NARKOTYKÓW

1. Nauczyciel lub pracownik powiadamia o swoich przypuszczeniach wychowawcę klasy.
2. Odizolowuje ucznia od reszty klasy i przekazuje go pod opiekę pedagoga szkolnego.
3. Wzywa lekarza w celu stwierdzenia stanu trzeźwości lub odurzenia ewentualnie udzielenia pomocy medycznej.
4. Zawiadamia o tym fakcie dyrektora szkoły oraz rodziców(opiekunów) ucznia zobowiązując ich do niezwłocznego odebrania ucznia ze szkoły. W przypadku, gdy rodzice odmawiają odebrania dziecka ze szkoły o jego pozostaniu w szkole bądź przewiezieniu do placówki służby zdrowia albo o przekazaniu go do dyspozycji funkcjonariuszom Policji decyduje lekarz w porozumieniu z dyrektorem szkoły – po ustaleniu stanu zdrowia ucznia.
5. Dyrektor szkoły zawiadamia najbliższą jednostkę Policji, gdy rodzice ucznia odmawiają przyjęcia do szkoły a uczeń jest agresywny bądź też swoim zachowaniem daje powód do zgorszenia albo zagraża zdrowiu lub życiu innych osób w szkole.
6. Policja ma prawo w przypadku stwierdzenia stanu nietrzeźwości ucznia przewieźć do izby wytrzeźwień albo do policyjnych pomieszczeń dla osób zatrzymanych.

7. W przypadku, gdy uczeń nie skończył 18 lat, dyrektor ma obowiązek powiadomić rodziców / opiekunów oraz sąd rodzicielski o fakcie zatrzymania ucznia.

III. POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PODEJRZENIA, ŻE UCZEŃ POSIADA PRZY SOBIE SUBSTANCJĘ PRZYPOMINAJĄCĄ NARKOTYK

1. Nauczyciel w obecności innej osoby (wychowawca, pedagog, dyrektor itp.) ma prawo żądać, aby uczeń przekazał mu tę substancję, pokazał zawartość torby szkolnej oraz kieszeni(we własnej odzieży), ew. innych przedmiotów budzących podejrzenie co do ich związku z poszukiwaną substancją. Nauczyciel nie ma prawa samodzielnie wykonać czynności przeszukania odzieży ani torby szkolnej ucznia- jest to czynność zastrzeżona wyłącznie dla policji.
2. O swoich podejrzeniach powiadamia dyrektora szkoły oraz rodziców/opiekunów ucznia i wzywa ich do natychmiastowego stawiennictwa.
3. W przypadku, gdy uczeń, mimo żądania, odmawia przekazania nauczycielowi substancji i pokazania zawartości torby szkolnej, dyrektor szkoły wzywa policję, która przeszukuje odzież i przedmioty należące do ucznia oraz zabezpiecza znalezioną substancję i zabiera ją do ekspertyzy.
4. Jeżeli uczeń wyda substancję dobrowolnie, nauczyciel, po odpowiednim zabezpieczeniu, zobowiązany jest bezzwłocznie przekazać ją do jednostki policji. Wcześniej próbuje ustalić, w jaki sposób i od kogo uczeń nabył substancję. Całe zdarzenie nauczyciel dokumentuje, sporządzając możliwie dokładną notatkę oraz swoje spostrzeżenia z ustaleń.

UWAGA:

Zgodnie z przepisami ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii – w Polsce karalne jest:

- posiadanie każdej ilości środków odurzających lub substancji psychotropowych;
- wprowadzanie do obrotu środków odurzających;
- udzielanie innej osobie, ułatwianie lub umożliwianie ich użycia oraz nakłanianie do użycia;
- wytwarzanie i przetwarzanie środków odurzających.

Każde z wymienionych zachowań jest czynem karnym w rozumieniu przepisów ustawy o postępowaniu w sprawach nieletnich, jeśli sprawcą jest uczeń, który ukończył 13 lat a nie ukończył 17 lat.

Z przestępstwem mamy do czynienia, jeżeli któryś z wymienionych czynów popełni uczeń po ukończeniu 17 lat. W takiej sytuacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. – Kodeks postępowania karnego.

Jeżeli przestępstwo ma miejsce n terenie szkoły, należy wezwać policję.

IV. POSTĘPOWANIE W SYTUACJI ZAISTNIENIA WYPADKU UCZNIA Z KONIECZNOŚCIĄ UDZIELENIA PIERWSZEJ POMOCY PRZEDMEDYCZNEJ.

1. Pierwszej pomocy przedmedycznej udziela uczniom pielęgniarka szkolna.
2. Pod nieobecność pielęgniarki szkolnej pomocy uczniom udziela nauczyciel uczący w momencie, gdy wypadek miał miejsce; wychowawca klasy lub inny pracownik szkoły.
3. Osoba udzielająca pomocy powinna w pierwszej kolejności:
 - ocenić stan zdrowia poszkodowanego,
 - jeżeli to możliwe- udzielić pomocy poszkodowanemu,
 - po udzieleniu pierwszej pomocy poszkodowanemu uczniowi nauczyciel/ powiadamia rodzica/ prawnego opiekuna / o potrzebie wcześniejszego przyścia rodzica, ustala godzinę i miejsce odbioru dziecka ze szkoły a w razie konieczności wzywa pogotowie ratunkowe ;
 - nie dopuścić do zajęć lub przerwać je wyprowadzając dzieci z miejsca bezpośredniego zagrożenia- jeżeli miejsce gdzie zajęcia są lub będą prowadzone może stwarzać zagrożenie dla bezpieczeństwa uczniów,
 - pamiętać w oczekiwaniu na służby medyczne by zabezpieczyć poszkodowanego przed możliwością dodatkowego urazu i ewakuować go z miejsca zdarzenia tylko wtedy, gdy zagraża ono bezpośrednio jego życiu,
 - zapewnić poszkodowanemu komfort psychiczny- mieć z nim ciągły kontakt słowny, być przy nim aż do momentu przejęcia opieki przez wyspecjalizowane służby medyczne- jeżeli takie zostaną wezwane, lub do momentu odebrania dziecka przez rodziców/ prawnych opiekunów,
 - niezwłocznie powiadomić Dyrektora szkoły o zaistniałym zdarzeniu
 - o wypadku śmiertelnym, ciężkim i zbiorowym dyrektor Szkoły zawiadamia niezwłocznie Prokuratora, Kuratora Oświaty i pracownika BHP a o wypadku w wyniku zatrucia Państwowy Inspektorat Sanitarny

4. Nauczyciel/ wychowawca lub inna upoważniona osoba natychmiast zawiadamia rodziców/ prawnych opiekunów o stanie zdrowia uczniów.
5. Podanie jakiegokolwiek środka farmakologicznego jest możliwe tylko po konsultacji i za zgodą rodziców/ prawnych opiekunów lub lekarza.
6. Jeżeli nauczyciel, który udzielał pomocy prowadzi w tym czasie lekcję z innymi uczniami- zobowiązany jest do ustalenia dla nich opieki. Nauczyciel może wysłać ucznia po pomoc do innego nauczyciela lub pracownika szkoły.
7. Jeżeli wypadek został spowodowany niesprawnością techniczną pomieszczenia lub urządzenia, miejsce wypadku pozostawia się nienaruszone.
8. W wyjątkowych sytuacjach nauczyciel wzywa pogotowie i informuje o tym rodziców. W przypadku niemożności skontaktowania się z rodzicami decyzję co do dalszego postępowania podejmuje lekarz.
9. Jeżeli wypadek zdarzył się w czasie wyjścia, imprezy organizowanej poza terenem Szkoły wszystkie decyzje podejmuje opiekun grupy/ kierownik wycieczki i odpowiada za nie.
10. Nauczyciel zamieszcza w dzienniku zajęć informację na temat całego zdarzenia.
11. Nauczyciel, u którego zdarzenie wypadkowe miało miejsce zobowiązany jest do zgłoszenia zaistniałej sytuacji osobie odpowiedzialnej w szkole za sprawy BHP.

V. POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU AGRESYWNEGO ZACHOWANIA UCZNIĄ

1. Nauczyciel, oraz inni pracownicy szkoły, (każdy, który jest świadkiem zdarzenia) reaguje na zachowanie agresywne i je przerywa – nawet z użyciem siły (tylko takiej, jaka jest konieczna).
2. Nauczyciele będący przypadkowymi świadkami są zobowiązani do udzielenia pomocy w interwencji nauczycielowi dyżurującemu.
3. Wychowawca, pedagog lub nauczyciel dyżurujący rozmawia z uczniem/uczniami (ewentualnie w obecności nauczyciela - świadka zdarzenia) - identyfikuje ofiarę, agresora, świadka, ocenia zdarzenia i wyciąga wnioski.
4. W razie potrzeby wzywa koordynatora do spraw bezpieczeństwa, wychowawcę lub pedagoga.
5. Wychowawca, pedagog lub nauczyciel dyżurujący informuje rodziców (prawnych opiekunów) ucznia/uczniów, uczestników zdarzenia, o zaistniałej sytuacji, w formie pisemnej (zeszyt korespondencji z rodzicami) lub telefonicznej – z adnotacją w dzienniku o podjętych działaniach.
6. Wychowawca sporządza notatkę w dzienniku lekcyjnym o zaistniałym zdarzeniu.
7. Wychowawca informuje pedagoga w sytuacjach powtarzających się agresywnych zachowań ucznia. Uczeń zostaje objęty na terenie szkoły opieką pedagoga bądź psychologa.
8. Wychowawca natychmiast powiadamia dyrektora szkoły i pedagoga o przypadkach szczególnie drastycznych zachowań agresywnych stwarzających zagrożenie dla zdrowia lub życia.
9. Wychowawca w porozumieniu z dyrektorem i rodzicami ustala dodatkowe sankcje (np.praca na rzecz szkoły, oprócz sankcji przewidzianych w Statucie) w stosunku do ucznia/uczniów.
10. Rodzice (prawni opiekunowie) otrzymują pisemną lub ustną informację na temat wyciągniętych w stosunku do ucznia konsekwencji oraz sugestii pomocy psychologiczno-pedagogicznej lub specjalistyczno-lekarskiej w placówkach do tego upoważnionych.
11. W przypadku wandalizmu rodzice (prawni opiekunowie) ucznia naprawiają wyrządzone szkody lub uiszczają opłatę za ich naprawę.
12. W sytuacjach często powtarzających się agresywnych zachowań lub w sytuacji, gdy wypadek agresji (nawet jednokrotny) stanowił ewidentne zagrożenie dla zdrowia lub życia innej osoby, dyrektor szkoły w porozumieniu z pedagogiem powiadamia policję w celu przeprowadzenia rozmowy ostrzegawczej oraz wyznaczeniu rodzaju zadośćuczynienia lub wyciągnięciu prawnych konsekwencji. z uczniem i jego rodzicami .

VI. POSTĘPOWANIE NAUCZYCIELI W SYTUACJACH ZAGROŻENIA UCZNIÓW DEMORALIZACJĄ

W przypadku uzyskania informacji, że uczeń, który nie skończył 18 lat, używa alkoholu lub innych środków w celu wprowadzenia się w stan odurzenia, uprawia nierząd, bądź przejawia inne zachowania świadczące o demoralizacji np. narusza zasady współżycia społecznego, popełnia czyn zabroniony, systematycznie uchyla się od obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki, włóczęgostwo, bierze udział w działalności grup przestępczych – nauczyciel podejmuje następujące kroki:

1. Przekazuje pełną informację o zjawisku wychowawcy klasy.
2. Wychowawca informuje o tym fakcie pedagoga szkolnego i dyrektora szkoły.
3. Wychowawca wzywa do szkoły rodziców (opiekunów prawnych)ucznia i przekazuje im uzyskaną informację. Przeprowadza rozmowę z rodzicami i uczniem w ich obecności. W przypadku potwierdzenia informacji, zobowiązuje ucznia w obecności rodziców do zaniechania negatywnego postępowania natomiast rodziców zobowiązuje bezwzględnie do szczególnego nadzoru nad dzieckiem.
4. Pedagog szkolny w toku interwencji profilaktycznej może zaproponować rodzicom skierowanie dziecka do specjalistycznej placówki i udział dziecka w programie terapeutycznym.
5. Jeżeli rodzice odmawiają współpracy lub nie stawiają się do szkoły, a nadal z wiarygodnych źródeł napływają informacje o przejawach demoralizacji dziecka, dyrektor szkoły powiadamia pisemnie o zaistniałej sytuacji sąd rodzinny lub Policję(specialistę ds. nieletnich).

6. W sytuacji, gdy szkoła wykorzysta wszelkie dostępne jej środki oddziaływań wychowawczych (rozmowa z rodzicami, ostrzeżenie ucznia, spotkanie z pedagogiem, psychologiem, itp.) i nie przyniesie to pozytywnych rezultatów, dyrektor szkoły powiadamia sąd rodzinny lub Policję.

Zarządzenie Nr 15/97 Komendanta Głównego Policji z dnia 16 czerwca 1997r. w sprawie form i metod działań Policji w zakresie zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości nieletnich.

Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996r. Nr 67 poz. 329 z późn. zm)

VII. POSTĘPOWANIE NAUCZYCIELI W PRZYPADKU WAGARÓW

1. Uzyskanie przez wychowawcę informacji od innych uczniów na temat nieobecności w szkole ich kolegi (koleżanki) z klasy.
2. Skontaktowanie się wychowawcy z rodzicami i powiadomienie ich o nieobecności ucznia w szkole. (po upływie trzech dni i braku informacji o przyczynie nieobecności ucznia).
3. Przeprowadzenie rozmowy z uczniem w obecności rodzica lub prawnego opiekuna, pedagoga i wychowawcy (po jego powrocie do szkoły) mającej na celu wyjaśnienie przyczyn nieobecności.
4. Powiadomienie ucznia i rodzica lub opiekuna o konsekwencjach wagarowania (zgodnie ze statutem szkoły i przepisami prawnymi-powiadomienie Policji)
5. Pisemne powiadomienie Policji przez pedagoga szkolnego o niesystematycznym realizowaniu obowiązku szkolnego przez ucznia.
6. Wyciągnięcie konsekwencji wobec ucznia zgodnie ze statutem szkoły.
7. W przypadkach zaniechania lub powtarzającego się lekceważenia obowiązku szkolnego przez ucznia, pedagog szkolny kieruje wniosek do Sądu Rodzinnego.

VIII. POSTĘPOWANIE WOBEC DZIECI PRZEJAWIAJĄCYCH TRUDNOŚCI W NAUCE I ZACHOWANIU

1. Obserwacja dziecka w klasie przez wszystkich nauczycieli (szczególnie w klasie 0 i klasach 1-3).
2. Wstępna diagnoza nauczyciela.
3. Rozmowa z rodzicem – wstępny wywiad na temat przyczyn trudności – ustalenie wskazówek do dalszej pracy.
4. Dalsza obserwacja z udziałem pedagoga i psychologa – w ramach współpracy wewnątrzszkolnej.
5. Wspólne ustalenie metod pracy z dzieckiem i przekazywanie wskazówek rodzicowi do pracy w domu.
6. Dalsza obserwacja dziecka.
7. W przypadku utrzymywania się trudności propozycja wizyty w poradni psychologiczno – pedagogicznej.
8. Informacja o propozycji badania potwierdzona podpisem rodzica w dzienniku szkolnym.
9. Wyegzekwowanie opinii z poradni od rodzica.
10. Zapoznanie się z opinią uczących nauczycieli, przestrzeganie zaleceń – potwierdzone podpisem na kserokopii opinii. Wprowadzenie w życie zaleceń.
11. Ksero opinii przechowuje wychowawca i pedagog.
12. Zapis w dzienniku (w odpowiedniej rubryce) o przebadaniu dziecka w poradni.

IX. POSTĘPOWANIE NAUCZYCIELI I RODZICÓW W CELU ZAPEWNIENIA BEZPIECZNEGO DOJŚCIA I POWROTU DZIECI Z KLAS 0-3 DO I ZE SZKOŁY

1. W klasach 0-3 obowiązkiem rodzica jest przyprawianie i odbieranie dziecka ze szkoły.
2. Rodzic ma obowiązek pisemnie poinformować wychowawcę o odbieraniu dziecka przez inną osobę.
3. W wyjątkowych przypadkach, rodzice mogą wyrazić pisemną zgodę na samodzielny powrót dziecka ze szkoły. Uczeń musi mieć ukończone 7 lat.
4. Wychowawca przetrzymuje zgody rodzica, a informacje umieszcza na określonej stronie dziennika.
5. W klasie zerowej przez cały rok, a w klasie pierwszej przez pierwszy semestr dzieci są odbierane przed klasą, lub przekazywane do świetlicy.

6. W drugim semestrze klasy pierwszej oraz w klasie drugiej i trzeciej przez cały rok uczniowie schodzą samodzielnie do szatni, gdzie są odbierani przez rodziców.
7. W razie nieobecności rodzica obowiązkiem ucznia jest poinformowanie o tym fakcie nauczyciela.
8. W wyjątkowej sytuacji jeśli rodzic nie odbierze dziecka o czasie, nauczyciel pozostaje z nim przez 15 minut.
- 8a Dotyczy to również wychowawcy świetlicy - w wyjątkowej sytuacji jeśli rodzic nie odbierze dziecka o czasie, wychowawca świetlicy pozostaje z nim przez 15 minut.
9. Po upływie 15 minut nauczyciel przekazuje dziecko do świetlicy, a sam próbuje nawiązać kontakt z rodzicem.
- 9a Dotyczy to również wychowawcy świetlicy- po upływie 15 minut wychowawca próbuje nawiązać kontakt z rodzicem.
10. W przypadku braku kontaktu telefonicznego z rodzicem, nauczyciel pozostawia informację o miejscu pobytu dziecka na dyżurce.
- 10.a W przypadku braku kontaktu telefonicznego z rodzicem, wychowawca świetlicy pozostaje z dzieckiem do godziny 17.30 i zawiadamia policję o zaistniałym fakcie, czeka z dzieckiem do momentu przyjazdu patrolu, po czym przekazuje sprawę policji.
11. Jeżeli opóźnienia w odbiorze dziecka będą się powtarzać, nauczyciel zgłasza problem pedagogowi. (Dotyczy to również wychowawców świetlicy).
12. Pedagog szkolny powiadamia policję o zaniedbaniu obowiązków sprawowania opieki rodzicielskiej nad małoletnim dzieckiem.

X. POSTĘPOWANIE NAUCZYCIELI CELEM BEZPIECZNEGO UDZIAŁU UCZNIÓW W ZAJĘCIACH POZALEKCYJNYCH

1. Rodzic wyraża pisemną zgodę na udział swojego dziecka w zajęciach pozalekcyjnych (dotyczy wszystkich uczniów naszej szkoły) – załącznik nr1.
2. Rodzic podpisuje oświadczenie dotyczące formy powrotu do domu. Powrót samodzielny dotyczy uczniów, którzy ukończyli 7 lat.
3. Nauczyciel informuje o terminie, czasie trwania i miejscu zajęć.
4. Nauczyciel gimnastyki korekcyjnej i logopeda zabiera dzieci ze świetlicy osobiście.
5. Na dodatkowe zajęcia świetlica wysyła dzieci po przerwie.
6. Nauczyciel prowadzący zajęcia informuje o rezygnacji lub zapisie na zajęcia pozalekcyjne wychowawcę świetlicy.
7. Wychowawcy świetlicy po otrzymaniu listy uczniów uczęszczających na zajęcia dodatkowe tworzą grafik uczniów korzystających z zajęć przechowują go w dzienniku danej grupy.
8. Oświadczenia rodziców przechowywane są przez nauczycieli prowadzących zajęcia.

XI. ZASADY POSTĘPOWANIA NAUCZYCIELI/PRACOWNIKÓW SZKOŁY W SYTUACJACH ZNALEZIENIA LUB POWIĘCIA INFORMACJI O ZNAJDOWANIU SIĘ NA TERENIE SZKOŁY MATERIAŁÓW WYBUCHOWYCH I INNYCH NIEBEZPIECZNYCH SUBSTANCJI LUB PRZEDMIOTÓW:

1. Postępowanie w przypadku znalezienia na terenie szkoły broni, materiałów wybuchowych, innych niebezpiecznych substancji lub przedmiotów:

- niezwłoczne powiadomienie dyrektora i zapewnienie osobom przebywającym na terenie szkoły bezpieczeństwa (w przypadku zagrożenia dyrektor szkoły podejmuje decyzję o ewakuacji ludzi i mienia),
- uniemożliwienie dostępu osób postronnych do tych przedmiotów i wezwanie policji - tel. 997 lub 112,
- informowanie sił policyjnych o rozkładzie pomieszczeń w obiekcie i co powinno znajdować się w poszczególnych i konkretnych miejscach,
- wyznaczenie pracownika, który będzie „przewodnikiem” sił policyjnych,
- niedotykanie i nieprzemieszczanie podejrzanych, niebezpiecznych przedmiotów lub ładunków,
- zachowanie spokoju i opanowania, aby nie dopuścić do paniki.

2. Postępowanie w przypadku uzyskania informacji o podłożeniu ładunku wybuchowego: (wskazówki do prowadzenia rozmów ze zgłaszającym podłożenie „bomby”)

- po usłyszeniu słów „Podłożyłem ładunek wybuchowy – bombę” nie należy wpadać w panikę,
- należy natychmiast powiadomić swoich przełożonych (dyrektora szkoły),
- podczas rozmowy należy zachować spokój i starać się uzyskać od zgłaszającego jak największą ilość informacji,
- tak prowadzić rozmowę, aby stworzyć możliwość zidentyfikowania (choćby w przybliżeniu) sprawcy zamachu,
- należy ocenić: czas przyjęcia ostrzeżenia, płęć dzwoniącego, akcent, stan pod wpływem alkoholu lub środków odurzających, tło rozmowy, itp.

• **należy dążyć do uzyskania odpowiedzi na następujące pytania:**

1. *Czy Pan/Pani podłożył/a bombę?*
2. *Kiedy bomba wybuchnie?*
3. *Gdzie jest w tej chwili bomba?*
4. *Jak bomba wygląda?*
5. *Jakiego typu jest ta bomba?*
6. *Co spowoduje wybuch bomby?*
7. *Dlaczego Pan/Pani podłożył/a bombę?*
8. *Skąd Pan/Pani telefonuje?*
9. *Gdzie Pan/Pani się w tej chwili znajduje?*
10. *Jak się Pan/Pani nazywa?*

- nie należy rozpowszechniać samowolnie informacji o otrzymanym zgłoszeniu o podłożeniu bomby, może to spowodować panikę wśród personelu oraz osób postronnych, utrudni działania policji oraz ewentualną ewakuację,
- osoba przyjmująca zgłoszenie staje się świadkiem zdarzenia i będzie na tę okoliczność przesłuchiwana przez policję.

Cechy charakterystyczne dla niebezpiecznych przesyłek:

- a) odręczny lub nieczytelny adres,
- b) nieprofesjonalnie napisany adres,
- c) otwory w kopercie,
- d) twarda koperta,
- e) nierównomierne rozłożenie wagi,
- f) zastrzeżenia (poufne, do rąk własnych itp.),
- g) wewnętrzna koperta,
- h) podejrzanе opakowanie,
- i) wystające druty lub folia,
- j) zapach,
- k) zawyżona opłata,
- l) błędy ortograficzne,
- m) tłuste plamy, zaolejenia, przebarwienia,
- n) zbyt staranne zapakowanie,
- o) emitowane dźwięki,
- p) brak adresu nadawcy lub brak jakichkolwiek znaków, kto może być nadawcą.

3. Postępowanie w czasie zagrożenia bombowego - ogłoszenie alarmu bombowego:

- do czasu przybycia policji akcją kieruje administrator obiektu, terenu lub osoba odpowiedzialna za jego bezpieczeństwo;
- na miejsce zagrożenia incydem bombowym należy wezwać służby pomocnicze, takie jak: **pogotowie energetyczne, pogotowie ratunkowe, straż pożarną, pogotowie gazowe, pogotowie wodno-kanalizacyjne;**
- po przybyciu policji na miejsce incydem bombowego, przejmuje ona dalsze kierowanie akcją;
- należy bezwzględnie wykonywać polecenia policjantów;
- przy braku informacji o konkretnym miejscu podłożenia „bomby”, użytkownicy pomieszczeń służbowych i przedmiotów - narzędzi powinni sprawdzić swoje miejsce pracy i jego bezpośrednie otoczenie pod kątem bezpieczeństwa;
- pomieszczenia ogólnodostępne (korytarze, klatki schodowe, windy, toalety, piwnice, strychy) oraz najbliższe otoczenie zewnętrzne obiektu, sprawdzają i przeszukują osoby wyznaczone lub służby odpowiedzialne za bezpieczeństwo w danej instytucji;
- podejrzanych przedmiotów nie wolno dotykać, a o ich lokalizacji należy powiadomić administratora oraz osoby odpowiedzialne za bezpieczeństwo;
- po ogłoszeniu ewakuacji, należy zachować spokój i opanowanie, pozwoli to sprawnie i bezpiecznie opuścić zagrożony rejon;
- po ogłoszeniu ewakuacji w miejscu pracy/nauki, należy je opuścić, zabierając rzeczy osobiste (torebki, siatki, nesesery itp.);

- identyfikacją i rozpoznawaniem zlokalizowanego ładunku wybuchowego oraz jego neutralizacją zajmują się uprawnione i wyspecjalizowane jednostki i komórki organizacyjne policji.
- 4. Postępowanie w przypadku stwierdzenia posiadania przez ucznia niebezpiecznych przedmiotów typu petardy, scyzoryki, zapaliki:**
- nauczyciel żąda, aby uczeń przekazał mu przedmioty niebezpieczne, pokazał zawartość tornistra oraz kieszeni (nauczyciel nie ma prawa samodzielnie wykonać czynności przeszukania odzieży ani teczki ucznia - jest to czynność zastrzeżona dla policji), a oddane przedmioty są odpowiednio zabezpieczone;
 - o zaistniałym zdarzeniu nauczyciel powiadamia wychowawcę, pedagoga, dyrektora;
 - wychowawca wzywa do szkoły rodziców/prawnych opiekunów;
 - pedagog, wychowawca w obecności dyrektora przeprowadzają rozmowę z rodzicami/prawnymi opiekunami, przekazują oddane przedmioty, zobowiązują ich do szczególnego nadzoru nad dzieckiem, z rozmowy sporządzana jest notatka służbowa podpisana przez uczestników spotkania;
 - jeśli rodzice odmawiają współpracy lub nie stawiają się do szkoły, dyrektor pisemnie powiadamia o zaistniałej sytuacji policję.
- 5. Postępowanie w przypadku otrzymania podejrzanego paczki lub koperty:**
- nie wolno opróżniać zawartości wszelkich podejrzanych przesyłek, nie przenosić paczki lub koperty;
 - nie wolno wdychać oparów, dotykać, sprawdzać smak, przypatrywać się z bliska;
 - umieścić w jednym a następnie w drugim plastikowym worku szczelnie je zamykając (zawiązać, zakleić taśmą);
 - powiadomić policję lub Straż Pożarną.

XII. POSTĘPOWANIE NAUCZYCIELI I INNYCH PRACOWNIKÓW SZKOŁY W PRZYPADKU NIEWŁAŚCIWEGO KORZYSTANIA PRZEZ UCZNIA Z TELEFONU KOMÓRKOWEGO NA TERENIE SZKOŁY.

W przypadku, gdy uczeń korzysta z telefonu komórkowego w czasie lekcji, bądź nagrywa życie szkoły bez zgody dyrektora szkoły nauczyciel:

- odbiera telefon
- powiadamia rodzica o zaistniałej sytuacji
- przekazuje telefon do gabinetu pedagoga szkolnego
- pedagog wraz z rodzicem ustalają konsekwencje łamania zakazu korzystania z telefonów komórkowych; pedagog przekazuje telefon rodzicowi.